１　収支予算書

（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金　額（円） | 積　　算　　根　　拠 |
| 会　　費 |  |  |
| 補 助 金 |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（２）支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金　額（円） | 積　　算　　根　　拠 |
| 人 件 費 |  |  |
| 諸 謝 金 |  |  |
| 旅　　　費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 使用料及び  　会場借料 |  |  |
| 募集広告費 |  |  |
| 施設等の  　整備費 |  |  |
| 設備備品  購入費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　 計 |  |  |

注）①区分・行は，適宜増減してください。

②記載にあたっては，収入合計と支出合計が一致（収支差額が０）するようにしてください。２　提案事業の実施体制

（１）事業を実施する担当者等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）  氏　　　　　名 | 年    　代 | 性    　別 | 団体の中で  の役職等 | この事業で  の役割 | 所属団体・機関名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（２）事業を実施する協力団体・機関

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）  団　体　名 | 代表者の  　役職・氏名 | この事業における役割 | 住　　　　　所  電　話　番　号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |